1. صورت جلسه هیئت مدیره تشکل مبنی بر دریافت وام از صندوق به تاریخ قبل از درخواست
2. نامه کتبی تشکل عضو مبنی بر درخواست تسهیلات به امضا مدیرعامل
3. گواهی تسویه تسهیلات قبلی که به تایید امور مالی صندوق رسیده باشد.(اصل و فتوکپی فیش واریزی)
4. تکمیل فرم های یک برگی 1 و2 که می بایست ممهور به مهر شرکت و امضای اعضای هیئت مدیره شرکت مذبور باشد.
5. ارائه تراز آزمایشی دفاتر معین و کل مربوط به آخرین ماه قبل از درخواست
6. ارائه یک نسخه از آخرین صورت های مالی مصوب مجمع عمومی عادی سالانه همرا با گزارش بازرس قانونی و حسابرس
7. اظهار نامه مالیاتی
8. ارائه طرح توجیهی تسهیلات
9. تصویر آخرین آگهی تغییرات مدیران دارای اعتبار
10. تصویر آخرین آگهی سرمایه ثبت شده شرکت
11. تصویر صفحه اول شناسنامه و کارت ملی اعضای هیئت مدیره و مدیرعامل تشکل متقاضی
12. مفاصاحساب مالیاتی شرکت
13. تضمین های مورد نظر هیات مدیره صندوق (چک و سفته) که باید معادل مبلغ وام باشد. و مهمور به مهر اتحادیه یا تعاونی عضو باشد.

ضمانت زنجیره ای یا وثیقه ملکی ( ارائه 2 نسخه کپی برابر اصل سند الزامی است) برای وام های بالای 80 میلیون تومان

شرایط سفته و چک :(جلوسفته و چک امضاء صاحبان امضا و مهرشرکت – پشت سفته وچک فقط امضاء کلیه اعضای هیئت مدیره و مدیرعامل (بدون مهرشرکت ) مهر و امضای صاحبان مجاز امضای ضامن) -

* خواهشمند است به هیچ عنوان پشت سفته وچک مهر شرکت زده نشود

شرایط چک :

الف)دروجه صندوق حمایت از توسعه بخش کشاورزی استان گیلان ( جمله بابت ضمانت در چک قید نشود )

ب)چک شرکت باشد نه شخصی

ج) چک بدون تاریخ باشد

د) ده گردش آخر شماره حساب چک با مهر و امضای بانک

1. لیست سهامداران شرکت
2. پروانه فعالیت یا بهره برداری دارای اعتبار
3. وکالت نامه بلاعزل که در دفتر خانه رسمی ثبت شود.
4. اصل و فتوکپی فاکتور رسمی
5. قرارداد خرید مواد اولیه
6. تصویر سند مالکیت یا اجاره نامه یا قبض آب، برق، گاز و یا تاییدیه کدپستی تشکل وام گیرنده
7. تصویر سند مالکیت یا اجاره نامه یا قبض آب، برق، گاز و یا تاییدیه کدپستی محل سکونت صاحبان امضا
8. مستندات ثبت نام در سامانه ثنا
9. در صورت خرید کود شیمیایی، گواهی ثبت مواد کودی صادره از سوی موسسه تحقیقات خاک و آب کشور ارائه شود.